

Calcul et Maîtrise des Coûts selon la méthode Activity Based Costing (ABC)
16 & 17 Avril 2009

OBJECTIFS

Cette formation a pour objectif de permettre aux participants de :

- Calculer le coût de revient des produits et services
- Allouer avec précision les charges indirectes aux coûts des produits.
- Explorer les pistes de réduction des gaspillages et de maîtrise des coûts
- Réviser les gammes de produits, les tarifs et les marges ;
- Maîtriser la méthodologie de mise en place et mener un projet ABC.

Durée : 02 Jours

Offres et Tarifs :

850 DT HT par participant ;
Avec :

- **100 DT** de réduction par participant, si le nombre de participants est de 2 et plus
- Et**
- **50 DT** de réduction supplémentaire, si le paiement se fait avant le 08 Avril 2009

PROGRAMME

I- Comprendre les conditions d'utilisation de l'ABC

- Définition des objectifs et des enjeux
- Déroulement opérationnel de la méthode ABC

II- Savoir conduire un projet de comptabilité analytique selon ABC

- Techniques de mise en place du calcul des coûts selon l'ABC
- Savoir adapter la méthode à votre entreprise

III- Profiter de l'ABC

- Calcul du coût de revient des produits et des services
- Construire une maquette de coût de revient
- Solutions et actions de maîtrise des coûts avec ABC

PARTICIPANTS

Managers
Contrôleurs de gestion
Responsables Financiers et comptables
Responsables système d'information
Responsables de production

Programme Horodaté : Séminaire des 16 &, 17 Avril 2009

Calcul et maîtrise des coûts : la précision apportée par la méthode ABC¹

Jour N°1	Heure de début	Heure de fin
Accueil des participants	8H15	8H45
Ouverture. - Revue du programme de formation, recueil des attentes.	8H45	9H15
1- Pourquoi adopter une démarche ABC ? <ul style="list-style-type: none"> ➤ Résultats attendus ➤ Impacts sur la politique de prix ➤ Support pour un contrôle de gestion performant 	09H15	10H00
2- La comptabilité de Gestion selon ABC <ul style="list-style-type: none"> ➤ Définition & Approches conceptuelles ➤ Principes de base 	10H00	10H30
Pause café		
3-Les ressources et les activités <ul style="list-style-type: none"> ➤ Etude de la structure des Charges ➤ Le recensement et la classification des ressources ➤ Le coût des centres de coûts (Directions, unités,...) ➤ Inventaire des activités ➤ Coût des activités 	10H45	12H45
<i>Cas pratique : Calcul du coût des activités et des processus</i>	12H45	13H45
<i>Cas pratique sur un logiciel Spécialisé : Coût des centres de coûts & Coût des activités</i>	13H45	14H 30
Déjeuner 1H		

¹ ABC : Activity Based Costing

Calcul et maîtrise des coûts : la précision apportée par la méthode ABC²

Jour N°2	Heure de début	Heure de fin
Accueil des participants Quelles idées majeures Avez-vous retenues ? Et si nous traitons vos problématiques ?	8H15	9H15
1-La réallocation des activités et le coût des processus		
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Le schéma de réallocation ➤ Le coût des activités après réallocation et le coût des processus 	9H15	10H00
Pause café		
2-Le coût des produits & Services		
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Inventaire des produits et services ➤ Liste des inducteurs possibles ➤ Le coût direct des produits ➤ Le coût de revient des produits 	10H15	11H15
<i>Cas pratique : Calcul du coût des produits</i>	11H15	12H00
<i>Cas pratique sur un logiciel Spécialisée : Le coût des produits</i>	12H00	12H45
3- Construire une maquette de tableau de bord ou une grille du coût de revient.		
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Grille de coût de revient : Identifier les processus, les objets coûts (Produits), Choisir les inducteurs les mieux appropriés ➤ Tableau de bord : Identifier les processus et définir leurs performances 	12H45	14H00
Echanges - Débats	14H00	14H30
Déjeuner 1H		

² ABC : Activity Based Costing

BULLETIN D'INSCRIPTION

Entreprise : Adresse : Ville : Code Postal :	<p style="text-align: right;">GMCONSULTING Agréée par l'état sous le N°04/638/11 7, Rue de Boulogne, 1082 Mutuelleville, Tunis Tel : 216 71 84 48 50 Fax : 216 71 84 48 08 Email : admin@gmconsulting-tunisie.com</p>
---	--

Représentant de l'établissement :	
Matricule Fiscal :	
Fonction :	Email :
Tél :	Fax :

Durée	Description de la formation	Date de la formation
2 jours	Calcul et maîtrise des coûts : La précision apportée par la méthode ABC	16 & 17 Avril 2009 (sous réserve du maintien de la formation)

Nombre d'inscrits	Nom(s) et Prénom(s) du (des) participant(s)
Participant(s)

Tarifification et mode de règlement
Le coût de la formation est : ➤ 950 DT/HT par Participant Avec : <ul style="list-style-type: none"> ▪ 100 DT de réduction par participant, si le nombre de participants est de 2 et plus Et ▪ 50 DT de réduction supplémentaire, si le paiement se fait avant le 08 Avril 2009

* Tous nos prix sont indiqués en hors taxe. Ils sont majorés de la TVA au taux en vigueur (12%). Tout stage commencé sera dû intégralement par le client.

Bon pour accord,

Fait à, le .../.../.....

Signature et Cachet

En partenariat avec



Votre guide de formation 2009

Formulaire N°04/2007

CURRICULUM VITAE DE L'INTERVENANT

Identité :

Nom : BEN MAHMOUD	Nationalité : Tunisienne
Prénom : Mourad	Situation familiale : marié
Date et lieu de Naissance : 31 mai 1972 à Tunis	
Carte d'identité nationale N :	0 4 7 6 8 5 9 9
Employeur Actuel : Cabinet <i>GSCConsulting</i> (Inscrit à l'OEET)	
Email : mourad.benmahmoud@gmconsulting-tunisie.com	

Domaine d'intervention :

- Conduite du changement, systèmes décisionnels, réorganisation des processus (ABM, BPR)
- Diagnostic financier, structure de coûts (ABC), contrôle de gestion
- Audit comptable et financier

Etudes

Nature des études	Etablissement	Période	Diplôme obtenue /année
Diplôme d'expert comptable	l'Etat Français	2004	Expert comptable
C. E. S. Révision Comptable	l'ISCAE Tunis	1999	Révision comptable
Diplôme d'Etudes Supérieures Comptables et Financières	Paris	1998	DESCF
Cycle C5 Diagnostic et restructuration financière	CNAM Paris	1997	Certificat C5
DEA Comptabilité publique	Paris VIII	1995/1996	DEA Comptabilité publique
Maîtrise en Gestion Comptable	IHEC Carthage	1990/1994	Maîtrise en gestion comptable

Expérience professionnelle et pédagogique

Organisme employeur	Fonctions occupées	Période du... Au.....
<i>Cabinets GMConsulting et GSCConsulting</i> : cabinets d'audit et conseil en management	Associé, Directeur de mission	Depuis 2001
<i>Ernst & Young (TUNIS)</i> : Cabinet d'audit et de conseil	Consultant, Chef de projet	Janv. 1999-Oct 2000
<i>Cabinet Gramet Nahum & Associés (PARIS)</i> : cabinet d'expertise comptable	Auditeur Financier : assistant puis responsable de dossier	Janv. 1996- sept. 1998
<i>Time Université/ Master spécialisé en Contrôle de Gestion</i>	Animateur de cours professionnels	Mars 2007 – Juin 2007

Engagement : Nous soussignés, attestons que les informations fournies ci-dessus sont exactes.

Visa et cachet du cabinet

Signature de l'intervenant (légalisée)